

Factura

ANA CANDELARIA, MONTEJO DIAZ
Nit Emisor: 69190275
INGENIERA ANA MONTEJO
CANTÓN PARROQUIA, zona 0, JACALTENANGO, HUEHUETENANGO
NIT Receptor: 117752649
Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-
Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
497C88D7-9C9B-4060-BE8F-257EC16F15D3
Serie: 497C88D7 Número de DTE: 2627420256
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-may-2026 09:04:41
Fecha y hora de certificación: 11-may-2026 09:04:41
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de mayo de 2026. Según contrato No. 036-2026. ✓	17,000.00	0.00	0.00	17,000.00	IVA 1,821.428571
CANCELA				TOTALES:	0.00	0.00	17,000.00	IVA 1,821.428571

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 497C88D7, Número de DTE: 2627420256 de fecha 31 de mayo de 2026, emitida por Ana Candelaria Montejo Díaz ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondiente al mes de mayo de 2026, según Contrato Administrativo número 036-2026 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2026, Conste. Guatemala, 31 de mayo de 2026.



F

Ana Candelaria Montejo Díaz
DPI: 1782 18448 1307



F

Mgtr. Mario R. Riveiro Franco
Gerente General
de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de mayo de 2026 ✓
Nombre: Ana Candelaria Montejo Díaz
Objeto: Subcoordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación,
Tipo de servicios: Profesionales ✓
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO- ✓
Reporta a: Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación
Contrato No.: 036-2026 ✓
Plazo del contrato: Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2026 ✓

En cumplimiento de la cláusula cuarta del contrato administrativo número 036-2026 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Sustituir al Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación en caso de impedimento o ausencia temporal.
2. Supervisar y coordinar el cumplimiento del proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO, por parte de organizaciones legalmente constituidas y aprobar el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente realizado por los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de la UTSE.
3. Participar en los procesos de gestión (revisión del plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico del proyecto, otros) para el otorgamiento de los recursos financieros a organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados.
4. Participar, de acuerdo a un cronograma determinado y aprobado, en la asesoría a organizaciones legalmente constituidas y en la gestión, ejecución, operación y finalización de los proyectos.
5. Realizar visitas periódicas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General de FONAGRO. De lo actuado se emite un informe.

6. Emitir opinión, mediante dictamen técnico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.
7. Participar en reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.
8. Participar en reuniones con representantes y/o juntas directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO u organizaciones que deseen presentar proyectos a FONAGRO.
9. Coordinar y realizar actividades de supervisión de campo y/o seguimiento de los proyectos financiados por FONAGRO.
10. Establecer un control de las actividades de campo realizadas por los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de la UTSE.
11. Apoyar a la coordinación de la UTSE en el cumplimiento de las decisiones tomadas en el proceso de seguimiento y evaluación de los proyectos financiados por FONAGRO.
12. Supervisar el cumplimiento del SNIP, SIPSE y POA de FONAGRO.
13. Dar seguimiento al Plan de Recuperación de Cartera del Fideicomiso.
14. Supervisar el registro de la información y control de documentos de la UTSE.
15. Participar en reuniones o comisiones representando a FONAGRO, cuando así lo disponga el Coordinador de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.
16. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- Se brindó apoyo en la coordinación de las visitas de evaluación, seguimiento y liquidación de los proyectos nuevos, vigentes y vencidos programadas en el mes de mayo.
- Se revisó planes y agendas de viaje de las visitas de evaluación, seguimiento y liquidación de los proyectos nuevos, vigentes y vencidos programadas en el mes de mayo.
- Se brindó apoyo en la actualización del estatus de los proyectos que se encuentran en proceso de liquidación.
- Se actualizó la matriz de proyectos en Evaluación, Seguimiento y Liquidación.

- Se participó en reuniones convocadas por la Gerencia General, Asesores de Gerencia, Coordinadores y Subcoordinadores de FONAGRO.
- Se dio seguimiento al proceso de evaluación de las solicitudes de financiamiento presentadas a FONAGRO por la Asociación Comunitaria para el Desarrollo Integral Sostenible Agropecuario -ACODISAG- y la Cooperativa Integral de Comercialización de "Peten", Responsabilidad Limitada "CICAP", R. L.
- Se brindó apoyo en el seguimiento de las actividades de recuperación de cartera, en coordinación con el encargado correspondiente. Así mismo, se realizó seguimiento para asegurar que las organizaciones legalmente constituidas que ejecutan Fondos No Reembolsables trasladaran los intereses generados en las cuentas bancarias correspondientes al producto 2.
- Se realizó seguimiento, en coordinación con la asistente de la unidad, al proceso de digitalización de los documentos que ingresan a la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación, con el objetivo de gestionar la correspondencia entrante y mantener una copia electrónica de los mismos.
- Se participó en las reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación para la planificación de actividades, así como para brindar información sobre el avance técnico, físico y financiero de los proyectos asignados, y para atender las observaciones a los proyectos en evaluación, en cumplimiento de los procedimientos de FONAGRO.
- Se apoyó en la revisión de Informes Técnicos de Seguimiento -ITS- realizados por los Asesores de Seguimiento y Evaluación correspondientes al mes de mayo.
- Se apoyó en la elaboración y presentación del reporte del Control Interno de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación correspondiente al mes de abril 2026.
- Se apoyó en la elaboración y presentación del informe del mes de abril 2026 sobre los proyectos en evaluación, seguimiento y liquidación para estandarizar la información y facilitar su revisión y consolidación.
- Se participó en la mesa técnica de actualización de manuales y procedimientos.
- Se apoyó en la elaboración de las presentaciones de los proyectos para ser presentados ante el Consejo Directivo de FONAGRO.
- Se apoyó en el seguimiento con el representante para la formulación del proyecto del Presupuesto Abierto 2026 para la Asociación de Productores Agropecuarios Coliseños San Antonio APRÓCOLIS, Jalapa.

- Se realizó visita de inducción al departamento de Quiché, en donde se brindó asesoría sobre la metodología sobre la presentación de proyecto ante FONAGRO a las organizaciones:
- Asociación Chajulense.
 - Cooperativa Copichajulense.
 - Cooperativa Maya Ixil.
 - Cooperativa Santa María.
 - Cooperativa Covenorte.


Ana Candelaria Montejo Díaz
DPI: 1782 18448 1307

Vo.Bo.


Ing. Sergio Danilo Morales Buchán
Coordinador, Unidad Técnica de
Seguimiento y Evaluación
UTSE-FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación